



Comune di Senigallia
Ufficio Ragioneria e Bilancio

Prot.n. 17173

Senigallia lì, 20/03/2015

Spett.li FORNITORI DEL COMUNE DI SENIGALLIA

OGGETTO: DECRETO 3 APRILE 2013 N. 55 DEL MEF "TRASMISSIONE E RICEVIMENTO DELLE FATTURE ELETTRONICHE: COMUNICAZIONE DEL CODICE IDENTIFICATIVO DEGLI UFFICI DESTINATARI DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA"

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

L'obbligo comporta che *"l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica"*.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a **decorrenza dal 31 Marzo 2015**, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013.

Inoltre, trascorsi **3 mesi** dalla suddetta data, questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico. Le fatture cartacee emesse prima del 31 marzo e pervenute fino al 29 giugno 2015 saranno regolarmente lavorate, mentre saranno rifiutate quelle emesse in forma cartacea il 31 marzo o dopo tale data.

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che prevede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio".

Il Codice Univoco Ufficio è **una informazione obbligatoria della fattura elettronica** e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato DM 55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica amministrazione per mezzo dello SdI,

mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

Quanto sopra premesso, si indicano i riferimenti utili per la emissione delle fatture elettroniche.

DESCRIZIONE	VALORE
Denominazione Ente	: COMUNE DI SENIGALLIA
Codice Univoco Ufficio IPA	: UFR2NP
Codice Ufficio PCC	: 01-ELC
Nome dell'Ufficio	: Uff_eFatturaPA
Regione dell'Ufficio	: MARCHE
Provincia dell'Ufficio	: AN
Comune dell'Ufficio	: SENIGALLIA
Indirizzo dell'Ufficio	: PIAZZA ROMA, 8
CAP dell'Ufficio	: 60019

Per rendere più facilmente e velocemente liquidabile ogni fattura, si richiede la collaborazione dei Signori Fornitori al fine di riportare, già sin da ora, nei documenti contabili anche i seguenti elementi :

Informazioni da inserire nella sezione "DatiOrdineAcquisto"

Il Codice identificativo di Gara (CIG), tranne nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità ai sensi della legge n. 136/2010 in materia di normativa antimafia (informazione obbligatoria ex art. 25, comma 3 del D.L. 66/2014) – CAMPO "CodiceCig";

Il Codice Unico di Progetto (CUP), ove previsto in caso di fatture relative ad opere pubbliche, interventi di manutenzione straordinaria, interventi finanziati con contributi comunitari e, ove previsto, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 3/2003 (informazione obbligatoria ex art. 25, comma 3 del D.L. 66/2014) – CAMPO "CodiceCup";

Il numero e la data della determina dirigenziale con la quale è stata commissionata la prestazione/fornitura – CAMPI "CodiceCommessaConvenzione" e "Data";

Anno e Numero dell'impegno di spesa assunto sul bilancio dell'Ente - CAMPO "IdDocumento".

Informazioni da inserire negli appositi campi del tracciato XML della fattura elettronica

L'IBAN del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento;

La scadenza del pagamento .

Sarà cura dei Signori Fornitori Assicurarsi che, in sede di affidamento, i responsabili dei servizi dell'Ente comunichino le informazioni di cui sopra necessarie per la completa compilazione della fattura, specie in relazione agli estremi del previo impegno di spesa¹, onde evitare di compromettere la tempestività dei pagamenti.

¹Si ricorda infatti che ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) "....omissis.... il responsabile del procedimento di spesa comunica al destinatario le informazioni relative all'impegno. La comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria, riguardanti le somministrazioni, le forniture e le prestazioni professionali, è effettuata contestualmente all'ordinazione della prestazione con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione. Fermo restando quanto disposto al comma 4, il terzo interessato, in mancanza della comunicazione, ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati". Ai sensi del successivo comma 4 del medesimo art. 191, inoltre : "Nel caso in cui vi è stata l'acquisizione di beni e servizi in violazione dell'obbligo indicato ai commi 1,2 e 3 il rapporto obbligatorio intercorre, ai fini della controprestazione e per la parte non riconoscibile ai sensi dell'art. 194, comma 1 lettera e), tra il privato fornitore e l'amministratore, funzionario o dipendente che hanno consentito la fornitura."

Si invita inoltre a voler verificare, per quanto di proprio interesse, le "Specifiche operative per l'identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica" pubblicate sul sito www.indicepa.gov.it e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it.

Distinti saluti.

FIRMATO
IL DIRIGENTE DELL'AREA
ORGANIZZAZIONE E RISORSE FINANZIARIE
(Dott.ssa Laura Filonzi)

