

Conferenza dei Capigruppo

**Prot. n.3842
del 22/01/2024**

Alle Signore e ai Signori Capigruppo consiliari
Alla Signora Vicepresidente del Consiglio

e p.c. Al Signor Sindaco
Alla Signora Segretario Generale
Alla Signora Vicesegretario Generale
Al Responsabile P.O. Area Affari istituzionali e demografici

AVVISO DI CONVOCAZIONE Riunione della Conferenza dei Capigruppo

(ex artt. 18 e 19 in combinato disposto con ex art. 15, comma 1 e comma 2, lett. F, ed ex artt. 76, commi 1 e 3, ed ex art. 77, comma 2, Regolamento per il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni consiliari)

È convocata, per **VENERDI' 26 gennaio 2024 alle ore 11.30 in videoconferenza** (piattaforma Zoom), la seduta della Conferenza dei Capigruppo con la seguente agenda dei lavori:

1. Approvazione verbale seduta del 14.12.2023;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Ordine dei lavori di aula della prossima seduta consiliare.

Si raccomanda alle SS.LL. la presenza e la puntualità.

Sarà cura di questo Ufficio trasmettere in tempo utile alle SS.LL. il link di collegamento della riunione.

Un cordiale saluto.

IL PRESIDENTE



Conferenza dei Capigruppo Ufficio Segreteria Palazzo comunale
600.19 Senigallia (AN) Piazza Roma, 8 | T. (+39) 07.1.6.6.2.9.3.7.2 - 07.1.6.6.2.94.3.7

Sala riunioni | Palazzo Ferroni-Frotti (primo piano) Via Fratelli Bandiera, 1.1 600.19 Senigallia (AN) | T. 07.1.6.629373

Area Attività istituzionali T. (+39) 07.1.6.6.29.3.1.8 - 07.1.6.6.2.9.28.1

Informativa
componenti organi istituzionali
(ex artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679)

CHI SIAMO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Senigallia

Sede: Piazza Roma, 8, 60019, Senigallia (AN)
Tel. / FAX: Tel. 071.66291 / Fax. 071.6629303
e-mail / PEC: comune.senigallia@emarche.it
Sito web: <http://www.comune.senigallia.an.it/>

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: Morolabs Srl - Riferimento: Avv. Michele Centoscudi
Tel. / FAX: 071.9030585 / 071.2210025
e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / morolabs@legalmail.it

Il Comune di Senigallia è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che Lei (Interessato) ci comunica con la modulistica cartacea o ci invia tramite gli strumenti del web, nel corso del rapporto con l'Ente.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI

(Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo soltanto dati personali «comuni»; in alcuni casi è necessario trattare anche «dati particolari» e sarà cura del personale dell'Ufficio Risorse Umane comunicarle tutte le informazioni utili.

I Suoi dati potranno essere inseriti anche in sistemi che consentono lo svolgimento dello *smart working* e nelle piattaforme per conferenze da remoto, sempre nell'ambito dell'esecuzione del rapporto con l'Ente.

Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per far parte dei componenti degli organi istituzionali.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI

(Finalità e base giuridica)

I Suoi dati personali sono richiesti per la gestione delle attività concernenti gli organi istituzionali dell'ente sulla base giuridica dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I Suoi dati sono trattati anche per motivi di interesse pubblico rilevante quali l'esercizio del mandato degli organi rappresentativi e lo svolgimento delle funzioni per esclusive finalità direttamente connesse all'espletamento del mandato elettivo.

I Suoi dati, nello svolgimento dell'attività istituzionale, potranno essere oggetto di trasmissione in streaming al fine di rendere pubblica l'attività degli organi istituzionali.

Gestiamo anche i servizi informatici e in questi casi è possibile che i Suoi dati personali siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterni e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI

(Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici comunali, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud ma con i data center posizionati esclusivamente in UE. Soltanto il personale autorizzato dal titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

Per facilitare alcune attività, tra cui quelle inerenti allo *smart working*, potremmo utilizzare servizi o piattaforme offerte da altre aziende quali responsabili o titolari autonomi del trattamento. In tale ultima ipotesi la preghiamo di leggere le informazioni che mettono a disposizione sul trattamento dei dati personali, in quanto accedendo le sarà chiesto di accettarne il contenuto.

L'ente non svolge attività di trattamento con sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI

(Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)

I Suoi dati sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, saranno diffusi esclusivamente nei casi richiesti dalla disciplina e non saranno comunicati senza il Suo consenso.

I Suoi dati possono essere oggetto di accesso ai sensi della L. 241/1990 e agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D. lgs. 33/2013.

Se del caso, potranno essere comunicati ad aziende esterne che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare in qualità di Responsabili del trattamento.

I Suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o in Paesi con normative non allineate al Regolamento.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI

(Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dal massimario di scarto.

DA CHI RICEVIAMO I VOSTRI DATI

(Fonte dei dati)

Raccogliamo sempre, laddove possibile, i dati personali direttamente dall'Interessato.

Se necessario ai fini del rapporto con l'Interessato, eventualmente, facciamo richieste a enti pubblici o svolgiamo delle ricerche presso registri e/o banche dati pubbliche.

QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che La riguardano. In alcuni casi, può anche opporsi al trattamento o, laddove previsto il consenso per il trattamento, ha facoltà di revocarlo. Ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra enti pubblici.

Inoltre, potrà esercitare il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Esercizio dei Diritti disponibile sul sito web istituzionale o presso gli uffici.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali: www.garanteprivacy.it.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati sono disponibili sul sito web istituzionale.

AGGIORNAMENTI

L'informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'Informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella *home page* del sito web istituzionale.