

# **REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA DELLO SPORT**

## **Art. 1 PRINCIPI GENERALI**

L'Amministrazione Comunale di Senigallia intende valorizzare la pratica sportiva come strumento di benessere psico-fisico, di socialità, di sano impiego del tempo libero, e la complessa rete di impianti a disposizione della città. Il sostegno e l'implementazione delle attività sportive implica la necessità di un maggior coinvolgimento dei soggetti privati operanti nel sistema-sport locale in quanto profondi conoscitori della realtà sportiva cittadina, potenzialmente garanti della continuità di un utilizzo anche sociale degli impianti e in possesso di esperienza e requisiti professionali adeguati.

## **Art. 2 ISTITUZIONE**

Per le finalità di cui al precedente articolo, l'Amministrazione Comunale ha istituito con deliberazione n° 8 del 25/01/2006 la **CONSULTA DELLO SPORT** disciplinandone la composizione ed il funzionamento

## **Art. 3 FUNZIONI DELLA CONSULTA**

La Consulta dello Sport (d'ora in avanti Consulta) svolge funzioni consultive e propositive per tutto ciò che attiene il settore specifico. E' una sede collegiale e consente la partecipazione di associazioni e società sportive, enti di promozione sportiva e quanti altri soggetti privati operano nel settore dello sport per costruire, a supporto e in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, percorsi e iniziative volte al miglioramento dell'offerta cittadina di servizi sportivi e ad avvicinare sempre più i cittadini ad una sana pratica sportiva.

In particolare la Consulta svolge funzioni consultive su:

- la programmazione generale dell'Amministrazione Comunale nel settore sportivo;
- ogni determinazione e decisione dell'Amministrazione Comunale sugli impianti sportivi comunali;
- iniziative promozionali, educative e culturali dell'Amministrazione Comunale nel settore specifico;

La Consulta ha funzioni propositive su:

- analisi e controllo della rete dei servizi sportivi cittadini;
- studio e analisi dei modelli gestionali da applicare agli impianti sportivi;
- elaborazione e realizzazione di progetti di educazione e promozione sportiva;
- elaborazione di contributi utili al miglioramento dei servizi sportivi.

## **Art. 4 ACCREDITAMENTO ASSOCIAZIONI**

Le associazioni/organizzazioni sportive residenti nel territorio cittadino che intendano fare parte della Consulta debbono accreditarsi presso l'Amministrazione Comunale (Assessorato allo Sport). Alla richiesta di accreditamento va allegata la seguente documentazione:

per le associazioni sportive affiliate alle FSN (Federazioni Sportive Nazionali), DSA (Discipline Sportive Associate), EPS (Enti di Promozione Sportiva), riconosciute dal CONI-Comitato

Olimpico Nazionale Italiano in virtù del D.Lgs n.242/1999 e successive modifiche ed integrazioni (chiamate di seguito “riconosciute dal CONI”):

- documentazione attestante l’affiliazione (o documento equivalente come l’iscrizione al Registro CONI delle Società Sportive)
- nominativi del Presidente e della altre cariche sociali
- scheda sintetica nella quale sia indicata la specifica pratica seguita, il numero di associati, la presenza e consistenza del settore giovanile, l’eventuale organizzazione di eventi e manifestazioni di rilievo nazionale e internazionale

per le associazioni/organizzazioni sportive diverse da quelle indicate al punto precedente:

- copia dell’atto costitutivo e statuto
- nominativi del Presidente e delle altre cariche sociali
- scheda sintetica nella quale sia indicata la specifica pratica sportiva seguita, il numero di associati, la presenza e consistenza del settore giovanile, l’eventuale organizzazione di eventi e manifestazioni di rilievo nazionale e internazionale.

La mancanza di uno dei sopracitati documenti nonché il mancato adeguamento alla legge regionale sullo sport della Regione Marche (L.R. n. 5 del 2 aprile 2012) in materia di antidoping impedisce l’accreditamento comunale e la conseguente partecipazione alla Consulta.

Le polisportive possono accreditarsi per ogni FSN a cui sono affiliate.

Gli sport sono riconducibili alla classificazione delle FSN e DSA. Le associazioni sportive accreditate sono associate alla precedente classificazione:

- in modo automatico se affiliate a FSN o DSA
- in funzione della richiesta della stessa associazione se non affiliate a FSN, DSA

Le associazioni/organizzazioni accreditate sono definite “agonistiche” se in quota FSN e DSA.

## **Art. 5 ORGANI DELLA CONSULTA**

Sono organi della Consulta dello Sport:

- l’Assemblea
- l’Esecutivo

La partecipazione agli organi della Consulta dello Sport è gratuita e volontaria e non dà diritto a compensi o rimborsi comunque denominati.

## **Art. 6 COMPOSIZIONE DELL’ASSEMBLEA**

Fanno parte dell’Assemblea:

- Assessore allo Sport (rappresentante istituzionale)
- Presidente della Commissione Consiliare permanente competente (rappresentante istituzionale)
- n. 2 Consiglieri Comunali di maggioranza (rappresentanti istituzionale)
- n. 2 Consiglieri Comunali di minoranza (rappresentanti istituzionale)

- n. 1 rappresentante per sport in cui operano fino ad un massimo di 3 associazioni/società sportive
- n. 2 rappresentanti per sport in cui operano fino ad un massimo di 5 associazioni/società sportive
- n. 3 rappresentanti per sport in cui operano più di 5 associazioni/società sportive
- n. 1 rappresentante per ciascun EPS (Ente di Promozione Sportiva) per il quale sono accreditate più di tre Associazioni e che abbia sede nel territorio;
- Presidente del Panathlon International Club di Senigallia (rappresentante onorario)
- Presidente provinciale del CONI o suo delegato (rappresentante istituzionale)
- n. 2 rappresentanti delle scuole cittadine del primo e secondo ciclo d'istruzione indicati di concerto dai Dirigenti Scolastici degli Istituti presenti nel territorio comunale (rappresentanti istituzionali)
- n. 1 rappresentante del Servizio di Medicina dello Sport della ASUR di zona indicato dal Direttore Generale di Distretto
- n. 1 rappresentante delle associazioni di portatori di handicap che organizzano attività motorie sportive nel territorio comunale scelto a maggioranza dalle rispettive associazioni (rappresentante istituzionale)
- n. 1 rappresentante di sportivi (atleti, tecnici e dirigenti) dal passato sportivo illustre che operino ancora per sostenere e promuovere il sistema sportivo cittadino, indicato dall'Amministrazione (Assessore allo Sport) (rappresentante onorario).

E' compito dell'Amministrazione (Assessore allo Sport) garantire che la rappresentanza sia corrispondente alle indicazioni del presente Regolamento.

#### **Art. 7**

#### **NOMINA RAPPRESENTANTI DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE**

I rappresentanti di ciascuno sport in seno all'Assemblea, previsto all'art. 6, sono individuati dalle associazioni/organizzazioni in base alla relativa classificazione secondo modalità tra loro convenute e comunicati formalmente all'Amministrazione Comunale (Assessorato allo Sport). Nel caso debbano essere nominati due rappresentanti e risultino accreditate per la specifica pratica sportiva sia associazioni –agonistiche che non agonistiche, almeno uno dei due rappresentanti deve appartenere ad associazione agonistica. Nella stessa circostanza in caso di nomina di tre rappresentanti, almeno due devono appartenere ad associazioni sportive agonistiche.

Nell'eventualità che le associazioni che praticano lo stesso sport non raggiungano un accordo sull'individuazione del/i loro rappresentante/i in seno alla Consulta, prevale l'espressione della maggioranza. Nel caso in cui non sia definibile una maggioranza prevalgono criteri di rappresentatività quali, per esempio, anzianità di fondazione, tipo e livello di attività, numero tesserati, risultati ottenuti negli ultimi 5 anni, benemerienze CONI, inserimento nel tessuto cittadino (ed altri) e spetta all'Amministrazione (Assessore allo sport) valutare in merito.

#### **Art. 8**

#### **PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA**

Nella prima sua riunione l'Assemblea elegge nel suo seno un Presidente e un Vicepresidente. Il Presidente è scelto tra i rappresentanti degli sport.

Per l'elezione del Presidente e del Vicepresidente è necessaria la presenza della maggioranza assoluta dei componenti. Risulta eletto colui che abbia ottenuto la maggioranza assoluta dei voti.

Se dopo la prima votazione nessun candidato raggiunge la maggioranza assoluta dei voti si procede al ballottaggio tra i primi due (o più in caso di parità) che hanno ottenuto più voti.

Il/I candidato/i a Presidente deve/devono essere presente/i e la candidatura indicata o appoggiata da 4 componenti.

Il/I candidato/i a Vice Presidente deve/devono essere presente/i e la candidatura indicata o appoggiata da 2 componenti.

Le votazioni per l'elezione del Presidente e del Vice-Presidente sono a scrutinio segreto.

La prima riunione dell'Assemblea è convocata e presieduta dall'Assessore allo Sport fino alla nomina del Presidente. In caso di vacanza di entrambe le cariche di Presidente e Vice-Presidente le funzioni di presidenza sono svolte dall'Assessore allo Sport.

#### **Art. 9**

### **CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

Il Presidente convoca l'Assemblea e ne formula il relativo ordine del giorno, presiede le sedute e disciplina i suoi lavori. La convocazione avviene, a mezzo posta o similare, con un preavviso di 7 giorni, di norma una volta l'anno. L'Assemblea si riunisce inoltre in seduta straordinaria su richiesta motivata di almeno un terzo dei componenti o dell'Amministrazione Comunale. La riunione è tenuta entro quindici giorni da quello successivo alla presentazione della richiesta al Protocollo del Comune.

Argomenti e proposte presentati da almeno dieci componenti o dall'Amministrazione Comunale sono iscritti dal Presidente all'ordine del giorno della Assemblea nella prima seduta utile successiva alla presentazione della richiesta, Assemblea comunque che deve svolgersi entro i trenta giorni.

#### **Art. 10**

### **VALIDATA' DELLE SEDUTE E DELLE DECISIONI**

L'Assemblea può iniziare validamente i suoi lavori se è presente la maggioranza assoluta dei componenti. Trascorsi trenta minuti dal tempo stabilito nell'avviso di convocazione per l'inizio della riunione, l'Assemblea può incominciare la discussione purché sia presente almeno un terzo dei componenti. Le decisioni sono adottate con voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti con il quorum calcolato sul numero di componenti che hanno permesso la valida costituzione dell'Assemblea. L'espressione del voto è palese.

#### **Art. 11**

### **SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea, regolarmente convocata e presieduta dal Presidente o da chi ne fa le veci, discute ed eventualmente vota gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Le riunioni dell'Assemblea sono aperte al pubblico e ai rappresentanti dell'informazione.

Su invito del Presidente possono essere invitati alle sue sedute altri assessori comunali, rappresentanti di enti, associazioni, istituzioni che siano utili per l'approfondimento degli argomenti, in discussione nonché esperti di impiantistica sportiva o di altre problematiche legate allo sport, in audizione conoscitiva, laddove l'Assemblea ritenga possano offrire contributi utili allo svolgimento dei propri lavori, per specifiche competenze. Può, altresì, stabilire di articolarsi, per l'approfondimento di tempi specifici, in commissioni di lavoro che sono coordinate dall'Esecutivo e riferiscono del proprio lavoro all'Assemblea nella sua interezza, oltre che all'Esecutivo stesso.

#### **Art. 12**

### **COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea:

- elegge il Presidente e il Vicepresidente nella prima seduta

- elegge i membri facenti parte dell'Esecutivo
- istituisce e nomina i componenti delle eventuali commissioni di lavoro per l'approfondimento di temi specifici
- nell'ambito delle competenze di cui all'art. 3 adotta atti di indirizzo generale che l'Esecutivo traduce in proposte operative
- esamina e approva le proposte per l'attività annuale predisposte dall'Esecutivo
- discute e analizza gli approfondimenti delle commissioni di lavoro
- esamina e approva proposte e piani predisposti dall'Esecutivo

### **Art. 13 COMPOSIZIONE DELL'ESECUTIVO**

Dell'Esecutivo fanno parte:

- l'Assessore allo Sport, con funzioni di Presidente
- il Presidente dell'Assemblea, come membro di diritto e facente funzioni di Presidente in caso di assenza dell'Assessore
- un Consigliere Comunale di minoranza facente parte dell'Assemblea
- un Consigliere Comunale di maggioranza facente parte dell'Assemblea
- sette membri nominati dall'Assemblea

Per l'elezione dei 7 membri di competenza assembleare si procede nel seguente modo:

1. le candidature sono presentate al Presidente dell'Assemblea;
2. nella scheda di votazione ogni votante può indicare fino ad un massimo di 6 (sei) nominativi (voto plurimo);
3. è stilata una graduatoria delle preferenze;
4. risultano eletti i primi sette nominativi in graduatoria. In caso di pari preferenze si procede a ballottaggio palese. I rappresentanti istituzionali politici non sono candidabili.
5. Le votazioni sono a scrutinio segreto.

### **Art. 14 SVOLGIMENTO LAVORI DELL'ESECUTIVO**

L'Esecutivo si riunisce su convocazione del Presidente che fissa anche gli argomenti all'ordine del giorno. L'Esecutivo si riunisce periodicamente ed eventualmente su richiesta di almeno tre componenti. La convocazione avviene a mezzo posta (o equivalente) con preavviso di cinque giorni. Argomenti e proposte presentati da almeno tre componenti sono iscritti dal Presidente all'ordine del giorno dell'Esecutivo nella prima seduta utile successiva alla presentazione della richiesta, riunione che deve comunque svolgersi entro 30 giorni.

L'Esecutivo è validamente riunito se è presente la maggioranza assoluta dei componenti. Le decisioni sono adottate con voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti e comunque non inferiore a 4 (quattro); in caso di parità prevale il voto del Presidente. L'espressione del voto è palese.

Su decisione del Presidente Alle sue riunioni possono essere invitati i componenti delle commissioni di lavoro, esperti, rappresentanti di enti, associazioni, organizzazioni per l'approfondimento degli argomenti trattati all'ordine del giorno.

### **Art. 15 COMPETENZE DELL'ESECUTIVO**

L'Esecutivo ha il compito di:

- predisporre proposte e piani da sottoporre all'esame dell'Assemblea
- coordinare il lavoro di eventuali commissioni su temi specifici

- esprimere pareri consultivi su proposte e piani sottoposti dall'Amministrazione Comunale all'esame della Consulta
- promuovere ed effettuare studi e analisi sulla rete dei servizi sportivi cittadini e sui modelli di gestione
- promuovere ed elaborare progetti di educazione e promozione sportiva
- esprimere pareri ed elaborare proposte su ogni altra questione attinente il settore dello sport

L'Esecutivo può effettuare sopralluoghi negli impianti sportivi comunali, concordando con l'Amministrazione Comunale luogo e data degli stessi.

#### **Art. 16 DURATA CONSULTA**

Gli organi della Consulta restano in carica per tutto il periodo di mandato dell'Amministrazione. Ad ogni nuovo mandato devono essere nominati i nuovi rappresentanti di tutte le componenti. I rappresentanti degli sport rimangono in carica per tutto il mandato. I membri istituzionali e onorari sono rappresentati dal rappresentante pro-tempore. In caso di inattività o di reiterata violazione dell'art. 9 l'Amministrazione (Assessore allo Sport) è legittimato alla convocazione dell'Assemblea fissandone l'Ordine del Giorno.

#### **Art. 17 DECADENZA – DIMISSIONI**

I membri della Consulta decadano dopo la terza assenza consecutiva non giustificata nel caso dell'Assemblea e dopo la quinta assenza ingiustificata consecutiva nel caso dell'Esecutivo. In caso di decadenza o dimissioni dall'Assemblea saranno le associazione/organizzazione/ente di appartenenza del membro decaduto/dimissionario che dovranno attivarsi per la reintegrazione con altro rappresentante con le modalità degli artt. 6 e 7-

Nel caso di decadenza o dimissioni del Presidente o del Vice Presidente della Consulta si procederà a nuova elezione nella prima riunione utile dell'Assemblea.

Nel caso di decadenza o dimissioni di un componente dell'Esecutivo si procederà alla sostituzione con il primo dei non eletti. In mancanza, si procederà ad una nuova elezione alla prima riunione utile dell'Assemblea. Le dimissioni da componente dell'Esecutivo non comportano la decadenza dall'Assemblea.

La decadenza o le dimissioni da componente della Assemblea comportano automaticamente la decadenza da componente dell'Esecutivo. La decadenza dall'Esecutivo comporta la decadenza dall'Assemblea.

I componenti istituzionali pro-tempore che dovessero essere sostituiti durante il mandato decadono dal Comitato Esecutivo o da eventuali Commissioni istituite.

Nel caso un componente della Assemblea non possa partecipare ad una seduta, può delegare esclusivamente un altro membro dell'Assemblea stessa a rappresentarlo.

Non possono far parte della Consulta coloro che siano stati puniti dalla giustizia ordinaria con pena che non preveda il beneficio della sospensione condizionale o dalla giustizia sportiva con pena superiore ai tre anni.

#### **Art. 18**

## **SEDE DELLA CONSULTA E FUNZIONI DI SEGRETERIA**

La sede della Consulta dello Sport è presso la Residenza Municipale.

Le funzioni di segreteria degli organi della Consulta sono svolte da un dipendente dell'Ufficio Sport. Il Segretario assiste alle riunioni degli organi della Consulta e ne redige il sommario verbale.

Il sommario verbale dalle riunioni della Consulta (Assemblea e Esecutivo) contiene le decisioni relative ad ogni punto trattato all'ordine del giorno, dettato dal Presidente al termine della riunione, nonché le dichiarazioni che i singoli componenti richiedono esplicitamente di verbalizzare.

Il sommario verbale, firmato dal Presidente e dal Segretario, viene approvato nella seduta successiva, inviato in copia al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, al Presidente della Commissione Consiliare competente e archiviato agli atti della Consulta per rimanere a disposizione dei membri della Consulta che vogliono prenderne visione.